

Утверждаю:

Директор МБОУ «Читканская СОШ»



Малыгин/

2021г.

**План мероприятий (Дорожная карта)
по устранению низких образовательных результатов
в МБОУ «Читканская СОШ»
в 2020-2021 учебном году**

Цель: Повышение качества образования в МБОУ «Читканская СОШ»

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе разработанной Дорожной карты.
2. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учащихся.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Дорожная карта состоит из следующих разделов:

1. Мероприятия по повышению качества образования в школе.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.
5. Оснащенность ОО.
6. Развитие сетевого взаимодействия с МБОУ «Уринская СОШ».

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией.	Март-апрель	Учителя, классные руководители.	Снижение количества неуспевающих.	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы.
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы и испытывающими трудности в обучении.	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Учителя, классные руководители.	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов.	Дневник индивидуальной работы.
4.	Работа с одаренными учащимися: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Зам.директора по УВР Мазур В.В., учителя-Предметники.	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха.	Производственное совещание.
5.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2021-2022 учебный год.	Август	Зам. директора по УВР Мазур В.В.	Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана.	Совещание при директоре.
5.1.	Организация и ведение элективных предметов, полностью соответствующих запросам учащихся и их Родителей.	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники.	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей.	Учебный план, совещание при директоре.
6.	Информационная работа с учителями предметниками с графиком и технологий проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР, ДР, Региональных мониторингов).	Сентябрь	Зам. директора по УВР.	Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях.	Совещание при зам. директора по УВР.

7.	Организация и проведение внешних оценочных процедур: - ГИА-2021 (9,11 классы) - ВПР-2021 (4-8 классы) - ДР (4 класс) - региональный мониторинг (9 класс).	Март-июнь	Зам. директора по УВР, учителя-предметники.	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества.	Совещания при директоре, анализы результатов.
8.	Организация и ведение дополнительных уроков, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей.	В течение года	Зам. директора по УВР Мазур В.В., учителя-предметники.	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей.	Учебный план школы; Совещание при директоре
9.	Организация подготовки к ГИА учащихся 9,11 класса	В течение года	Зам. директора по УВР Мазур В.В., учителя-предметники	Успешная сдача экзаменов	Совещание при директоре.
10.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, ДР, ОГЭ, ЕГЭ).	В течение года	Администрация.	Повышение качества преподавания предметов.	Совещание при директоре.
11.	Организация родительского собрания по вопросам государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 класса.	В течение года по плану	Зам. директора по УВР, классные руководители.	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей.	Пакет ознакомительных документов.
12.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Совет школы, родительский комитет, индивидуальная работа с родителями).	В течение года	Классные руководители, администрация.	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.	Протоколы Заседаний.

13.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование.	В течение года	Зам.директора по УВР Мазур В.В., учителя-Предметники.	Повышение качества преподавания предметов.	План курсовой подготовки.
14.	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов).	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители.	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся.	Линейки, презентации, награждения, сайт школы
15.	Анализ результатов ГИА . Мониторинг западающих тем.	Август-сентябрь	Зам.директора по УВР Мазур В.В., руководители МО.	Устранение пробелов ЗУН учащихся, организация итогового повторения.	Педсовет, протоколы ШМО.
16.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеучебные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся.	Сентябрь, январь, май	Зам.директора по УВР.	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся.	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.
17.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, работников ДК.	По плану работы школы	Зам. директора по ВР.	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся.	Протокол педсовета.
18.	Организация итогового повторения.	Май	Зам. директора по УВР, учителя-предметники.	Прочность усвоения ЗУН учащимися.	ВШК.

2. Работа с учителями школы по повышению качества образования

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат
Август	1. Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период. 2. Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету.	Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.
Сентябрь	1. Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА-2022 года. 2. Знакомство классных руководителей, учителей-предметников с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика. 3. Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса 4. Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных, организация повторения «западающих» тем курса. 5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 6. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	1. Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. 2. Разработка программы подготовки выпускников к ГИА. 3. Корректировка планов работы. Создание плана работы слабоуспевающими учащимися. 4. Адаптация учащихся 5 класса к обучению на II ступени. 5. Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний. 6. Повышение мотивации к обучению. 7. Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.

Октябрь	1. Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-м классе «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения». 2. Анализ результатов текущего контроля. 3. Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов. 4. Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации. 5. Внеурочная деятельность по предметам. 6. Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА (учащиеся группы риска). 7. Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. 8. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. 9. Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2022.	1. Повышение качества преподавания. 2. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 3. Развитие у детей метапредметных знаний. 4. Повышение качества знаний у одарённых учащихся. 5. Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания.
Ноябрь	1. Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад. 2. Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. 3. Подготовка проектно-исследовательских работ. 4. Ознакомление родителей с итогами первой четверти. 5. Мониторинг образовательного процесса за I четверть.	1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 2. Повышение качества преподавания. 3. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками. 4. Сокращение числа учащихся, окончивших I четверть содной «3» или «4».
Декабрь	1. Проведение промежуточного контроля знаний. 2. Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2022. 3. Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. 4. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.	1. Составление списка учащихся, требующих в конце четверти особого внимания. 2. Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. 3. Активизация мотивации обучения.

Январь	1.Участие педагогов в малом педагогическом совете по 10 классу. 2.Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022. 3.Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях. 4. Работа школьных методических объединений.	1. Решение проблемы важности образования 10-классников для продолжения образования после окончания школы. 2. Психологическая готовность к сдаче ГИА-2022. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. 3. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. 4. Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.
Февраль	1.Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования». 2. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2021. 3. Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте школы. 4.Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. 5.Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. 6.Мониторинг образовательного процесса за II четверть.	1. Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения в 11 классе. 2. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 3. Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний. 5. Повышение качества преподавания. 6. Повышение качества преподавания молодыми специалистами. 7. Сокращение числа учащихся, окончивших II четверть содной «3» или «4».
Март	1.Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. 2. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 3. Анализ результатов пробных экзаменов в формате ГИА.	1. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации учащихся. 2. Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей. 3. Повышение качества преподавания, за счет посещения уроков своих коллег. 4. Корректировка программы подготовки к ГИА-2022.
Апрель	1.Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022. 2.Консультирование по вопросам ГИА. 3. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	1.Психологическая готовность к сдаче ГИА-2021. 2.Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. 3. Активизация мотивации к обучению. 4. Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности.

Май	1. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также слабоуспевающими. 2. Проведение итогового контроля знаний. 3. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022. 4. Консультирование по вопросам ГИА. 5. Анализ результатов работы учителей-предметников за учебный год.	1. Сокращение числа учащихся, окончивших IV четверть, год с одной «3» или «4». 2. Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. 3. Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. 4. Четко организованная успешная годовая аттестация. 5. Психологическая готовность к сдаче ГИА. 6. Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. 7. Повышение качества проводимых уроков. 8. Активизация мотивации обучения. 9. Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период.
Июнь	Анализ результатов ГИА-2021.	Успешность при сдаче выпускных экзаменов. Готовность обучающихся к новому 2021-2022 учебному году.

3. Работа с учащимися по повышению качества образования

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1 класс	Недостаточная подготовка и адаптированность учащихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
2 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учёбе. Устранение психологической боязни перед отметкой.
3 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
4 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска.	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат по итоговой аттестации за уровень начальной школы.

5 класс	Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную.	1.Повышенное внимание к учащимся. 2.Сбор информации об испытываемых трудностях. 3.Строгое соблюдение режима в организации контрольных работ. 4.Создание ситуации успеха в учебе.	Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.
6 класс	1. Трудности, вызванные изучением новых предметов. 2. Снижение учебной мотивации.	1.Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. 2.Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	1.Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. 2.Повышение учебной мотивации.
7 класс	1.Трудности, вызванные изучением новых предметов. 2.Снижение учебной мотивации.	1.Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. 2.Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	1.Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. 2.Повышение учебной мотивации.
8 класс	1. Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. 2.Снижение престижа активной познавательной деятельности.	Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.	Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным.
9 класс	1. Проблема успешной итоговой аттестации. 2. Проблема самоопределения.	1. Организация планомерной подготовки к ГИА-2021: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий. 2.Организация предпрофильной подготовки: анкетирование, тестирование по дальнейшему продолжению образования.	1.Четкая и успешная сдача ГИА-2021. 2. Определение своей дальнейшей образовательной траектории.
10 класс	1.Проблема преемственности при переходе из основной школы в старшую. 2.Адаптация к новым условиям и требованиям обучения по ФГОС в средней школе.	1.Повышение внимания к учащимся. 2 Сбор информации об испытываемых трудностях. 3. Создание ситуации успеха в учёбе. 4. Организация предпрофильной подготовки: анкетирование, тестирование по дальнейшему	1. Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к учёбе. 2. Уверенность в выборе будущей профессии. 3. Качественное овладение знаниями.

		продолжению образования.	
11 класс	Проблема успешной итоговой аттестации.	Организация планомерной подготовки к ЕГЭ-2021.	Успешная сдача ЕГЭ-2021.

4.Работа с родителями по повышению качества образования

Месяц	Проблема и её причина	Меры по устранению проблемы	Ответственные	Ожидаемый результат
Август	Наличие условно переведенного учащегося.	Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу ликвидации задолженности.	Классный руководитель, учителя-Предметники.	Положительный результат в ликвидации академической задолженности.
Сентябрь	Низкая адаптированность учащихся к началу занятий.	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.	Классные руководители.	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному году.
Октябрь	Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний.	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Классные руководители, учителя-предметники	Исправление неудовлетворительных и нежелательных отметок.
Ноябрь	Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.	Классное родительское собрание по этим проблемам.	Администрация школы, классные руководители	Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий.
Декабрь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия.	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями.	Классные руководители, учителя-предметники	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей

				картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.
Январь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок.	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных отметок.
Февраль Март	Наличие неуспевающих.	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися.	Классные руководители, учителя-предметники	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов.
Апрель Май	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации 2021 года	Родительские собрания	Классные руководители, учителя-предметники	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА-2021.

5. Оснащенность ОО.

Участие МБОУ «Читканская СОШ» в ФП «Современная школа».

Проект «Создание на базе ОО, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественнонаучной и технологической направленностей». Центр «Точка роста».

Вариант оснащения «Стандартный комплект»:

- Естественнонаучная направленность
- Технологическая направленность
- Компьютерное оборудование.

Начало проекта 01.01.2021г.

Окончание проекта 31.08.2021г.

6. Развитие сетевого взаимодействия с МБОУ «Уринская СОШ»

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Ожидаемый результат
1	Возобновление работы по сетевому взаимодействию с МБОУ «Уринская СОШ»	Директор	В течение года	Повышение активности жизнедеятельности школ.
2	Провести в целях взаимодействия школ круглый стол «Пути повышения качества образования учащихся с низкой мотивацией обучения», «Обмен опытом в работе с одарёнными детьми».	Администрация, руководители ШМО.	Апрель 2021	Повышение активности жизнедеятельности школ.
3	Возобновить работу между школами «Школа молодых педагогов»	Администрация, руководители ШМО	Апрель-май 2021	Повышение активности жизнедеятельности школ.
4	Привлечение педагогов МБОУ «Уринская СОШ» к работе в качестве совместителей в МБОУ «Читканская СОШ»	Директор	В течение года	Решение кадровой проблемы с учителем химии, музыки.
5	Проведение эдиных методических дней для педагогов и учащихся МБОУ «Уринская СОШ» и МБОУ «Читканская СОШ»	Администрация, руководители ШМО	Апрель, октябрь	Повышение активности жизнедеятельности школ.
6	Соревнования, олимпиады, конкурсы для учащихся.	Администрация, руководители ШМО	В течение года	Повышение активности жизнедеятельности школ.